МБУК «Алексеевский краеведческий музей»

309850, Белгородская область, город Алексеевка,

ул. Некрасова, дом 44 тел.: (47234) 3-05-37

e-mail: muzalek1923@rambler.ru

Исх. № от «14» февраля 2018 г.

Начальнику управления культуры и молодежной политики

администрации муниципального

района «Алексеевский район и

город Алексеевка»

Брянцевой И. Н.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МБУК «Алексеевский краеведческий музей»**

**На март 2018 года**

|  |
| --- |
| 1. **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА:**
 |
| №п\п | Наименование работы | Сроки | Ответственные |
| **1.** | **Составление научно-исторической справки по теме:** |  |  |
| 1.1. | «Моя малая Родина-часть большого Отечества»-к 100 –летию переименования Бирючанского уезда в Алексеевский, с переносом центра в слободу | Поданева Е.В.  | I квартал |
| **2.** | **Разработка текстов лекций:** |  |  |
| 2.1. | «Когда-то здесь была война»- к 75-летию освобождения города от немецко-фашистских захватчиков | Жигулина Е.Н. | I квартал |
| **3.** | **Разработка музейных уроков:** |  |  |
| 3.1. | «Под открытым зонтиком добра»  | Ходыкина Л.М. | I-II квартал |
| **3.** | **Разработка методик тематических и комплексных экскурсий:** |  |  |
| 3.1. | Составление тематического каталога по краеведческой литературе отдельно изданных произведений (книги, периодические издания, брошюры, картографические материалы, печатная графика) и материалов, опубликованных в сборниках, журналах и газетах. | В течение месяца | Научные сотрудники |
| 3.2. | Проведение работы по совершенствованию музейно-образовательных программ «Музей и дети. Воспитание культурой» для дошкольников, «Музей и подрастающее поколение от 6 до 16» для учащихся школ города и района.  | В течение месяца | Научные сотрудники |
| **4.** | **Публикации, издательская деятельность, работа со СМИ:** |  |  |
| 4.1. | Подготовка информации для размещения на сайте администрации городского поселения «Город Алексеевка», сайте управления культуры Алексеевского района, в межрайонной газете «Заря». | В течение месяца | Научные сотрудники |
| 1. **НАУЧНО-ФОНДОВАЯ РАБОТА:**
 |
| №п\п | Наименование работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Комплектование фондов согласно плана на 2018 г. | В течение месяца | Ходыкина Л.М., научные сотрудники |
| 2. | Учет фондов музея в соответствии с Инструкцией (1985 г.), нормативными и инструктивными документами Министерства культуры Российской Федерации, Инструкцией по учету и хранению музейных фондов МБУК «Алексеевский краеведческий музей».  | В течение месяца | Ходыкина Л.М. |
| 3. | Ведение книжного каталога и каталога периодических изданий по мере поступления литературы.  | В течение месяца | Ходыкина Л.М. |
| 4. | Работа над созданием электронного каталога в автоматизированной системе учета музейного фонда, движимых памятников «АС-Музей-3» в соответствии с планом - графиком на 2018 год. | В течение месяца | Ходыкина Л.М.Лаухина И. В.Грабарь Н.Н. |
| 5. | Осуществление фото фиксации музейных предметов.  | В течение месяца | Ходыкина Л.М.Грабарь Н. Н. |
| 6. | Выдача предметов на временное хранение внутри музея по актам выдачи на временное хранение, ведение журнала выдачи на временное хранение, журнала регистрации актов выдачи на временное хранение.  | В течение месяца | Ходыкина Л.М.Грабарь Н.Н. |
| 7. | Ведение журнала осмотра экспозиции.   | В течение месяца | Поданева Е.В. |
| 8. | Проведение профилактических мероприятий в фондовом помещении и в экспозиционных залах.  | В течение месяца | Ходыкина Л.М. Жигулина Е.Н.Лаухина И. В.Зверева Н.Ю.Стороженко В.Д.Иванюченко Г.А.Безнос И.Н. |
| 9. | Согласно плана инвентаризации на 2018 год проведение инвентаризации музейных коллекций: «Нумизматика», «Фотография», «Редкая книга», «Филателия», «Ткани», «Документы», «ИЗО» | В течение месяца | Ходыкина Л.М.Грабарь Н.Н.Лаухина И. В. Поданева Е.В.Жигулина Е. Н. |
| 10. | Ведение журналов: температурно-влажностного режима, ключевого хозяйства, допуска в фондохранилище, работы научных сотрудников в автоматизированной программе учета музейного фонда в «АС Музей – 3».  | В течение месяца | Ходыкина Л.М.Грабарь Н.Н. |
| 11. | Осуществление ежедневной сдачи экспозиции, опечатывание залов и фондохранилищ музея. | В течение месяца | Ходыкина Л.М.Зверева Н.Ю.Поданева Е.В. |
| 1. **НАУЧНО-ЭКСПОЗИЦИОННАЯ РАБОТА:**
 |
| №п\п | Название мероприятия | Дата проведения | Место проведения | Ответственные |
| 1. | Выставка из фондов Алексеевского краеведческого музея коллекции «нумизматика» «Монеты страны Советов» | 12.03.2018 -23.03.2018 г. | Выставочный залАлексеевского краеведческого музея | Жигулина Е.Н. |
| 2. | Ретро-выставка из фондов Алексеевского краеведческого музея «Мода из комода» | 16.02.2018 -28.02.2018 г. | Выставочный залАлексеевского краеведческого музея | Лаухина И.В. |
| 3. | Выставка из фондов Алексеевского краеведческого музея и частных коллекций, посвященная землякам, Почетным гражданам Белгородской области «Трудом красив и славен человек» | 05.03.2018 – 30.03.2018 г. | Выставочный залАлексеевского краеведческого музея | Поданева Е. В. |
| **IV. НАУЧНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА:** |
| № п\п | Форма и название мероприятия | Дата проведения | Место проведения | Ответственные  |
| 1. | Календарно-обрядовый праздник весны «Весна идет! Весне дорогу!» | 01.03.2018 | Экспозиционный залАлексеевского краеведческого музея | Грабарь Н. Н. |
| 2. | Музейная гостиная «Яркие женщины - яркие судьбы», посвященная 90-летию со дня рождения Почетного гражданина Белгородской области Деркач М.А., приуроченная к Международному Женскому дню 8 Марта | 05.03.2018 | Выставочный залАлексеевского краеведческого музея | Лаухина И. В. |
| 3. | **Тематический вечер «Крымская весна-весна надежды», ко Дню воссоединения Крыма с Россией** | 16.03.2018 | Экспозиционный залАлексеевского краеведческого музея | Лаухина И. В. |
| 4. | Музейная гостиная, посвященная Дню работника культуры «В культуре края - душа народа» | 23.02.2018 | Выставочный залАлексеевского краеведческого музея | Жигулина Е.Н. |
| **V. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА:** |
| № п/п | Наименование работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Осуществление методического сопровождения музеев Алексеевского района по всем направлениям музейной деятельности. | В течение месяца | Научные сотрудники |
| 2. | Информационное обеспечение работников музеев Алексеевского района. | В течение месяца | Борона М.Н.Ходыкина Л. М.Поданева Е.В. |
| 3. | Участие в областных обучающих семинарах, курсах повышения квалификации. | В течение месяца | Научные сотрудники |
| 4. | Заключение творческих договоров о творческом сотрудничестве и музейно-образовательной деятельности Алексеевского краеведческого музея с учебными заведениями города и района, с организациями и предприятиями города и района | В течение месяца | Борона М.Н. |
| 5. | Подготовка документов на передачу имущественного комплекса МБУК «Алексеевский краеведческий музей» на баланс администрации Алексеевского района | В течение месяца | Борона М.Н.Ходыкина Л. М. Зверева Н. Ю. |
| **VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** |
| №п\п | Наименование работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Организация работы по поддержанию систем коммуникаций здания МБУК «Алексеевский краеведческий музей» в рабочем состоянии | В течение месяца | Борона М.Н.Шкиря Н. А. |
| 2. | Участие сотрудников музея в монтаже и демонтаже выставок | В течение месяца | Все работники музея |
| 3. | Организация и проведение санитарного дня в МБУК «Алексеевский краеведческий музей» | Последняя пятница месяца  | Борона М.Н.сотрудники музея |
| 4. | Поддержание санитарного и экологического порядка на прилегающей территории к зданию музея | В течение месяца | Безнос И.Н.Стороженко В.Д. |
| 5. | Предоставление актов, оплата счетов потребления энергоресурсов и услуг связи | В течение месяца  | Борона М.Н.Зверева Н.Ю. |
| 6. | Уборка экспозиций, предфондовых помещений, фондохранилищ, прилегающей территории к зданию музея | В течение месяца | Зверева Н.Ю.Стороженко В.Д.Шкиря Н. А. |

 Директор

МБУК «Алексеевский краеведческий музей» М.Н. Борона